



Tietosuojailmoitus: Henkilötietojen käsittely taloushallinnossa

Tämä on tietosuojailmoitus, joka perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikloihin 13 ja 14.

Rekisterinpitäjä

Turun ammattikorkeakoulu Oy

Joukahaisenkatu 3

20520 Turku

Puhelinvaihde (02) 263 350

kirjaamo@turkuamk.fi

Vastuhenkilö ja yhteyshenkilöt

Anu Alahuhta, talouspäällikkö.

Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Jaani Kuusela, tietosuojavastaava (Turun AMK),

044 9072 894

Lähetä kaikki tietosuojaan liittyvät yhteydenotot osoitteeseen:

tietosuoja@turkuamk.fi

Tietosuoja-sähköpostiosoitteeseen lähetettyjä viestejä käsittelee tietosuojavastaava ja hänen työparinaan sekä varahenkilönään toimiva tietosuoja-asiantuntija.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään myyntilaskutuksen yhteydessä, jotta AMK voi laskuttaa asiakastahojaan näille myydyistä palveluista.

Ostolaskujen yhteydessä henkilötietoja käsitellään, jotta ostoa voidaan kohdistaa sisäisesti oikealle yksikölle kirjanpidossa ja jotta voidaan varmistua siitä, että lasku on Turun AMK:lle aiheellinen.



Palkkaraportoinnissa TKI-hankkeille käsitellään henkilötietoja. Henkilöiden palkat jaetaan projekteille heidän tekemiensä tuntien suhteessa. Henkilöiden palkka- ja henkilötietoja ilmoitetaan AMK:n sisäisen työtilan kautta niille henkilöille, jotka ovat vastuussa kustannusten raportoinnista rahoitustaholle. Tämä raportointi voidaan toteuttaa vain, mikäli on olemassa työntekijältä tähän kirjallinen suostumus. Henkilötietoja käsitellään myös jo käynnissä olevien hankkeiden budjetoinnissa. Henkilötietoja käsitellään myös tilanteessa, jossa jälkikäteen oikaistaan yksiköille tai projekteille kohdistuneita kustannuseriä.

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Tietyissä tilanteissa henkilötietojen käsittely perustuu henkilön kirjalliseen suostumukseen. Tällaisia tilanteita ovat palkka- ja henkilötietojen raportointi rahoittajalle ulkoisesti rahoitetuissa tutkimusprojekteissa. Myös myyntilaskituksen henkilötietojen käsittely perustuu henkilön suostumukseen, kun henkilö luovuttaa tietoja ostaessaan palveluja. (Tietosuoja-asetus 6 artikla, kohta 1, alakohta b)

Joissakin tilanteissa on perusteena lain vaatimus, esimerkiksi kun on kyseessä julkinen lailla säädely rahoitusohjelma. Lain vaatimus on kyseessä myös ostolaskuissa olevissa henkilötiedoissa: Hyvä kirjapitotapa ja toisaalta tositteen sisältövaatimukset on määritelty kirjanpitolaissa. (Kirjanpitolaki 1. luku, 3 § ja 2. luku, 5 § sekä Tietosuoja-asetus 6 artikla, kohta 1, alakohdat a ja c)

Rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutetut edut

Käsittely ei perustu oikeutettuun etuun.

Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja henkilötietojen säilytysajat

Käsiteltäviä tietoja ovat nimi, henkilötunnus, palkka, syntymäaika, ikä ja osoitetiedot.

Säilytysaika osto ja myyntilaskuissa on normaalisti kirjanpitolain mukainen 6 vuotta mutta joidenkin hankkeiden tiettyjen julkisten rahoittajien vaatimuksesta

niitä voidaan joutua säilyttämään arkistossa 15 vuotta hankkeen päättymisestä lukien.

Säilytysaika palkkatiliöintien ja niissä käytettävien tietojen ja niitä koskevien raporttien osalta on mahdollisesta julkisrahoitteisen hankkeen tarpeesta ja säännöksistä riippuvainen ja korkeintaan 15 vuotta hankkeen päättymisestä lukien.

Säännönmukaiset tietolähteet

Tietoja saadaan palkkajärjestelmästä, asiakkuudenhallintajärjestelmästä, AMK:ta laskuttavilta tahoilta ja yksityishenkilöiltä, jotka ostavat AMK:n palveluja.

Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Julkisrahoitteisten projektien kohdalla tietoja raportoidaan viranomaisille. Muiden esim. säätiöiden rahoittamien hankkeiden kohdalla raportoidaan kyseisten rahoitusohjelmien sääntöjen mukaisesti näille yksityisille tahoille.

AMK:n sisällä tietoja toimitetaan hankkeiden talousvastaaville ja projektipäälliköille.

Olennaiset tiedot henkilötietojen siirrosta kolmansiin maihin (EU:n tai ETA:n ulkopuolelle)

Henkilötietoja siirretään EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle vain, jos rahoittajataho tai koordinoiva toimija on tämän alueen ulkopuolella. Pääsääntöisesti tiedot kuitenkin pysyvät EU- ja ETA-alueiden sisällä.

Tietojen suojausten periaatteet

Henkilötietoja käsittelevät vain ne henkilöt, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään. Hankkeissa raportteja vastaanottavat tahot ovat rajattuja.

Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on tietosuoja-asetuksen mukaan oikeus:

- saada tietoa henkilötietojen käsittelystä, ellei laissa ole erikseen säädettyä poikkeusta



- tarkastaa itseään koskevat tiedot ja korjata virheelliset tai puuttuvat tiedot
- poistaa tietonsa (ei sovelleta, jos käsittelyperuste on lakisääteinen tai yleisen edun mukainen tehtävä)
- rajoittaa tietojensa käsittelyä
- vastustaa tietojensa käsittelyä, jos käsittelyperuste on yleinen tai oikeutettu etu
- pyytää itse toimittamiensa henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle, jos käsittelyperuste on suostumus tai sopimus
- peruuttaa antamansa suostumus
- henkilötietojen oikaisua/poistoa/käsittelyn rajoitusta koskeva rekisterinpitäjän ilmoitusvelvollisuus
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi (rekisteröity voi sallia automaattisen päätöksenteon suostumuksellaan)

Henkilötietojen perusteella ei tehdä profilointeja.

Henkilötietojen käsittely kuvataan mahdollisimman kattavasti ja läpinäkyvästi tässä tietosuojailmoituksessa ja pyrkien kehittämään ilmoituksen sisältöä. Ilmoitamme merkittävistä muutoksista lain edellyttämällä tavalla.

Rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan ottamalla yhteyttä ilmoituksessa mainittuun yhteyshenkilöön tai tietosuojavastaavaan. Lisätietoja rekisteröidyn oikeuksista antavat yhteyshenkilö ja/tai tietosuojavastaava.

Jos henkilötietojen käsittely ei edellytä rekisteröidyn tunnistamista ilman lisätietoja eikä rekisterinpitäjä pysty tunnistamaan rekisteröityä, niin oikeutta tietojen tarkastamiseen, oikaisuun, poistoon, käsittelyn rajoittamiseen, ilmoitusvelvollisuuteen ja siirtämiseen ei sovelleta.

Sinulla on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli katsot, että henkilötietojesi käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Tietosuojavastaavan yhteystiedot on mainittu tietosuojailmoituksen alussa. Kaikki pyynnöt käsitellään tapauskohtaisesti.