

Ohjeet valintatehtävän palautukseen Opintopolussa

Palauta valintatehtävät yhteishaun hakulomakkeelle tehtävässä annettuun määräaikaan mennessä.

Tältä sivulta löydät ohjeet tehtävien palauttamiseen Opintopolun hakemuksellesi sekä ohjeita mahdollisiin ongelmatilanteisiin. Tutustu ohjeisiin huolellisesti jo ennen tehtävän palautuksen määräaika.

Kokoa tehtävien vastaukset sekä nimeä tiedosto annettujen ohjeiden mukaisesti. Kun olet tehnyt kaikki tehtävän osiot, lataa valmis dokumentti Opintopolku.fi -sivustolla hakulomakkeellesi **ennen määräajan umpeutumista**. Älä lataa Opintopolkuun keskeneräisiä versioita vastauksistasi, vaan vasta lopullinen versio.

Kirjaudu Opintopolkuun hyvissä ajoin ennen määräajan umpeutumista. Tiedostoja ei voi lähettää enää määräajan umpeutumisen jälkeen.

Näin lataat tiedoston Opintopolkuun

1. Mene osoitteeseen Opintopolku.fi ja valitse sivun yläaidasta ”Siirry Oma Opintopolkuun”.
2. Oma Opintopolku -palvelussa klikkaa painiketta ”Kirjaudu sisään” ja tunnistaudu palveluun omilla verkkopankkitunnuksilla, mobiilivarmenteella tai sirullisella henkilökortilla.
3. Kohdasta ”Hakemukset ja opiskelupaikan vastaanotto” klikkaa painiketta ”Siirry hakemuksiin”. Näet listan omista hakemuksistasi.
4. Valitse oikea haku (esim. ”Korkeakoulujen syksyn 2023 yhteishaku”) ja klikkaa linkkiä ”Näytä hakemus”.
5. Skrollaa hakemuksellasi Turun AMK:n kysymyksiin tehtävien palautukseen tarkoitettuun kohtaan.
6. Liitepyyntöjä on hakukohteesta riippuen yksi tai useampia. Lataa jokainen tehtävä sille tarkoitettulle paikalle painamalla ”Lisää liite”. Lopuksi paina oikeasta yläkulmasta nappia ”Lähetä muutokset”, jotta tiedostot tallentuvat lomakkeelle. **Huom. Pelkkä tiedoston lisäys ei siis riitä, vaan sinun tulee painaa myös ”Lähetä muutokset” -nappia ennen kuin määräaika umpeutuu!** Ruudulle tulee kuittaus hakemuksen lähettämisestä ja saat myös sähköpostiisi automaattisen vahvistusviestin Opintopolusta.
7. Sulje lopuksi Oma opintopolku -palvelu. Jos haluat vielä palata hakemuksellesi, sinun tulee ensin kirjautua palvelusta ulos ja uudelleen takaisin sisään.

Ohjeita ongelmatilanteisiin

Jos sinulla ei ole verkkopankkitunnuksia tai muuta tunnistautumiskeinoa, etkä voi käyttää Oma Opintopolku -palvelua, pääset lataamaan liitteet myös hakulomakkeen yhteydessä sähköpostiin saamasi vahvistuslinkin kautta.

- Etsi linkki sähköpostistasi. Linkki voi olla jo vanhentunut, joten klikkaamalla linkkiä saat paluuviestinä uuden, toimivan linkin. Linkki on kertakäyttöinen, ja jokaisen käyttökerran jälkeen sinun täytyy pyytää uusi linkki.
- Jos et löydä hakemuksen lähettämisen yhteydessä saamaasi linkkiä, **ole hyvissä ajoin yhteydessä [Turun AMK:n hakijapalveluihin](#)** (Huom. vastauksen saaminen voi kestää kaksi arkipäivää.).
- Jos kohtaat ongelmia tehtävien palauttamisessa opintopolkuun, ole yhteydessä hakijapalveluihin (hakijapalvelut(a)turkuamk.fi). **Jos määräajan päättymiseen on alle 15 minuuttia**, ole välittömästi sähköpostilla yhteydessä hakijapalveluihin ja liitä viestiisi myös tehtävä, jota yrität palauttaa.